

# ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ



MAIOΣ 2025



# Πίνακας Περιεχομένων

Πi	ίνακας	Περιεχομένων
1.	Αρχικ	ή σελίδα3
	1.1 Ev	γραφή-Σύνδεση
	1.2 E	ίσοδος στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Επιτροπής Ανταγωνισμού
	1.3 0	λογαριασμός μου
2.	Συμπ	λήρωση αίτησης8
	1.	Προσωπικά στοιχεία9
	2. ПРОΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ :9
	3.	Επιδιωκόμενες θέσεις με σειρά προτίμησης9
	Ταυτ	οποιητικά Έγγραφα
	4.	Αποδεκτοί Τίτλοι Σπουδών11
	5.	Διδακτορικά διπλώματα
	7.	Εργασιακή εμπειρία:
	8.	Γνώση Πληροφορικής η Χειρισμού Η/Υ14
	9.	Επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών14
	10.	Συνεκτιμώμενα Προσόντα για τη Θέση με τον κωδικό 10001 ή 10002:
	11.	Βιογραφικό17
	12. Δ' τη	Ειδικές περιπτώσεις (Α), (Β), (Γ), (Δ), (Ε) και (ΣΤ) - Τρόπος Απόδειξης - Παράρτημα ς Προκήρυξης:
	13.	Υπεύθυνη Δήλωση:
	14.	Χρήσιμα εικονίδια
3.	Υποβ	ολή δικαιολογητικών
4.	Υποβ	ολή της αίτησης



# 1. Αρχική σελίδα

## 1.1 Εγγραφή-Σύνδεση

Για την ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής στην προκήρυξη 1/2025, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η Εγγραφή στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Επιτροπής Ανταγωνισμού μέσω ΓΓΠΣΔΔ. Για να γίνει αυτό οι υποψήφιοι επιλέγουν «Εγγραφή μέσω ΓΓΠΣ», και στη συνέχεια εγγράφονται μέσω ΓΓΠΣΔΔ με χρήση κωδικών TaxisNet.

	ΕΛΛ-ΝΙΚΗ ΔΗΝΟΚΡΑΤΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΔΙΟΚΗΠΚΗ ΑΡΧΗ
Username	
Password	
	Σύνδεση
	Σύνδεση μέσω ΓΓΠΣ
	Εγγραφή μέσω ΓΓΠΣ

Γενική Γρα Πληροφο Συστημά Ψηφιακής Δια	μματεία ριακών των & κυβέρνησης		ΕΛΛΗΝΙΚΗ Δ Υπουργείο Ψης Διακυβέρνησης	ΗΜΟΚΡΑΤΙ/ ριακής
	Αυθεντικά	οποίησι	η Χρήστη	English
Παρακαλώ	εισάγετε τους κωί	Σύνδες δικούς σας α	<b>Ση</b> στο <b>TaxisNet</b> για να συνδ	ίεθείτε.
	Χρήστης:			
	Κωδικός:			
		Σύνδεση		
Κέντρο Διαλει	τουργικότητας (ΚΕ	Ξ.Δ.) Υπουργ	γείου Ψηφιακής Διακυβέρ	νησης



Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤ Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Αυθεντικοτ	τοίηση Χρήστη <sub>English</sub>
Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΕΑ θα αποκ Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατ παρέχονται από το φορολογικό μητρώο τ διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.	ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή τήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία ρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που
Ο Επιστροφή	
A	ποστολή





## 1.2 Είσοδος στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Επιτροπής Ανταγωνισμού

Εφόσον έχει ολοκληρωθεί η «Εγγραφή μέσω ΓΓΠΣ» οι υποψήφιοι επιλέγουν «Σύνδεση μέσω ΓΓΠΣ» και στην συνέχεια στην «Αυθεντικοποίηση Χρήστη» επιλέγουν το εικονίδιο «Αποστολή».







# Καλώς ήρθατε στην εφαρμογή προσλήψεων της Επιτροπής Ανταγωνισμού









### 1.3 Ο λογαριασμός μου

Ο υποψήφιος μετά την είσοδό του στην εφαρμογή, πρέπει να επιλέξει το εικονίδιο «**Ο** Λογαριασμός μου», προκειμένου να συμπληρώσει, ελέγξει, επιβεβαιώσει και αποθηκεύσει τα προσωπικά του στοιχεία.



Εφόσον συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία, όπως αυτά χαρακτηρίζονται με τον αστερίσκο επιλέγει το κουμπί «**Αποθήκευση**» και στην συνέχεια επιλέγει το κουμπί «**Επιστροφή**» για να επιστρέψει στο αρχικό menu.

Ιροσωπικά Στοιχεία			
Όνομα	User	* A	Αριθμός Ταυτότητας ή Α1852286
Επώνυμο	User0		AØM 00000060
Όνομα Πατρός	Father 60		AMA
Όνομα Μητρός	Mother 60		
* Ημερομηνία Γέννησης	17/8/1970		АМКА
Στοιχεία Επικοινωνίας			
* Email	USER60@GMAIL.COM	* Περιοχή	AOHNA
Αριθμός Τηλεφώνου		* Ταχυδρομικός Κώδικας	11634
ριθμός Κινητού Τηλεφώνου	690000060	* Περιφερειακή Ενότητα	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ 🗸
FAX		Πόλη/Δήμος	
Οδός/Ταχ. Θυρίδα/Περιοχή	ΑΣΤΥΔΑΜΑΝΤΟΣ		
* Αριθμός	1	Χωρα	ΕΛΛΑΔΑ
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	01 - ž. m m m ž		



# 2. Συμπλήρωση αίτησης

Για να καταχωρήσει μια νέα αίτηση επιστρέφει στην αρχική οθόνη και επιλέγει το εικονίδιο «**Αιτήσεις**» και εισέρχεται στον «**Κατάλογο Αιτήσεων**». Δημιουργεί ηλεκτρονική αίτηση επιλέγοντας «**Νέα Αίτηση**» και επιλέγει από την λίστα τιμών την αίτηση **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ 1/2025**.

Καλώς ήρθατε στην ε Επιτροπής Ανταγωνι	αφαρμογή προσλήψεων της σμού
Γ Αιτήσεις	Ο λογαριασμός μου

EIIITPO			
ANEZAPTINTI	2014 HT RH APKH		
ιαλόγος Απηο	εωv		
ΟΧΗ! Μετα την οριστικοποίη	ση της αιτησης σας, καντε προβολη αυτης, επιλεξτε εκτυπωση με δικαιολογητικα και επιβεβαιωστε ότι εμ	іфачіўстаі то συνολο тων δικαιολογητικών που είχατε επισυναψεί στην ηλεκτρονι Iar - HinhContrast - IarosEonts - Animation Enabled	κη σας α
neuranijot 🕑		er er ingerovinskalt er bangar erna er penningan bindara	
	Descent	Αριθ. Ημ.	
λος	τιεριγραφη	Πρωτοκόλλου Πρωτο	οκόλλου

Επιλογή Αίτησης	~	
	Κατηγορία εκπαίδευσης	
	1/2025 χουν κατηγορίες	
	Επιλονή Άκυρο	

Οι ενότητες ηλεκτρονικής «Αίτησης- Υπεύθυνης Δήλωσης» που εμφανίζονται στον υποψήφιο είναι οι παρακάτω:



#### ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

#### Επιτροπή Ανταγωνισμού-Προκήρυξη 1/2025

### 1. Προσωπικά στοιχεία

Προσωπικά Στοιχεία Αριθμός Πρωτοκόλλου: -Κατάσταση: Νέα/Ανοιχτή Eπώνυμο: Last 66 Οδός: ΛΕΣΒΟΣ 13 Όνομα: First 66 Ονομα πατέρα: Father 66 Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ Όνομα Μητέρας: Mother 66 Περιοχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΧΑΙΑΣ Ημερομηνία Γέννησης: 17/08/1970 Πόλη: ΛΕΣΒΟΥ Αρ. Ταυτότητας: A1852294 **Ταχ. Κώδικας: 27100** AMKA: Τηλέφωνο: AΦM: 00000066 Κινητό: 6979799366 E-mail: 66@gmail.com

2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ : Ο υποψήφιος οφείλει να διαβάσει το κείμενο του Παραρτήματος ΣΤ' και να επιλέξει ότι ενημερώθηκε σχετικά με αυτό.

Ενημερώθηκα	~	NAI	~

**3.** Επιδιωκόμενες θέσεις με σειρά προτίμησης: Ο υποψήφιος αναγράφει στην ηλεκτρονική αίτηση, κατά σειρά προτίμησης, τους κωδικούς των θέσεων 10001, 10002, 10003, στις οποίες επιθυμεί να προσληφθεί, εφόσον κατέχει τα προσόντα πρόσληψης.

Στην περίπτωση που επιθυμεί να δηλώσει παραπάνω από μία θέση επιλέγοντας το εικονίδιο Φ μπορεί να δημιουργήσει νέα γραμμή και να επιλέξει από την λίστα τιμών μια νέα θέση.

🚯 Οδηγίες		
Ταρακαλώ να επιλέξετ τροσληφθείτε και διαθέ	τε κατά σειρά προτίμησης τους κωδικούς των θέσεων 10001, τετε τα αντίστοιχα προσόντα	10002, 10003 στις οποίες επιθυμείτε
ία περισσότερες πληρο ανατρέξετε στο Κεφάλαι	οφορίες αναφορικά με τα απαραίτητα προσόντα και τα συνεκτιμώ) ιο Α' της Προκήρυξης.	μενα προσόντα για κάθε Κωδικό Θέσης,
	Θέση Προτίμησης	•

Προσοχή!!! <u>Το πεδίο είναι υποχρεωτικό</u>



O

Ταυτοποιητικά Έγγραφα: Ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει από τη λίστα, εκείνα τα

απαραίτητα δικαιολογητικά που τον αφορούν και επιλέγοντας το εικονίδιο επισυνάπτει το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

	🚯 Οδηγίες		
T T O	Ιαρακαλώ να δηλώσετε και να επισυνάψετε απαραίτητα το ατομ αυτοποίησης, από το οποίο πρέπει να προκύπτει η ημερομηνία γι ικαιολογητικού.	κό δελτίο ταυτότητας (δύο όψεις) εννήσεως και στο πεδίο 'Περιγραφ	ι ή άλλο προβλεπόμενο έγγραφο ή΄ μια συνοπτική περιγραφή του
	Τύπος δικαιολογητικού	Περιγραφή	•
*			0 🕞 🕈
	ТАУТОТНТА		
Tŕ	ΣΧΕΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ		
	ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ		
	ΑΔΕΙΑ ΟΔΗΓΗΣΗΣ		
ō	ΑΤΟΜΙΚΟ ΒΙΒΛΙΑΡΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΑΛΛΟ	λους σπουδών σας, να συμπληρ α επισυνάψετε τα απαραίτητα δικ	ώσετε «Βαθμό Πτυχίου» (με δύο αιολογητικά.

**Τύπος δικαιολογητικού:** Επιλέγει από την λίστα τιμών τον τύπο δικαιολογητικού που θα επισυνάψει

Περιγραφή: Στο πεδίο αυτό καταχωρεί μια συνοπτική περιγραφή του δικαιολογητικού και

επιλέγοντας το εικονίδιο επισυνάπτει το απαιτούμενο δικαιολογητικό

Προσοχή!!! <u>Τα πεδία είναι υποχρεωτικά</u>



4. Αποδεκτοί Τίτλοι Σπουδών: Ο υποψήφιος επιλέγει τους κωδικός 101, 102, 103 που αντιστοιχούν στους βασικούς τίτλους σπουδών του και καταχωρεί τον βαθμό και το έτος κτήσης του τίτλου. Σε περίπτωση που συμμετέχει με οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα AEI εκτός των οριζομένων ως αποδεκτών τίτλων σπουδών στην Προκήρυξη θα πρέπει να επιλέξει τον κωδικό 104.

Οδηγίες				
Παρακαλώ να επιλέξετε τον κωδικό με οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα	(101,102,103) που αντιστοιχεί ΑΕΙ εκτός των οριζομένων	ί στον βασικό τίτλο σπουδών σας. Σ ως αποδεκτών τίτλων σπουδών σ	την Προκήρυξη θα	συμμετέχει ποέπει ν
επιλέξετε τον κωδικό 104.				
επισης, θα πρεπεί να συμπληρωσε (π.γ. 7.46 / 6.30 / 8.00) και «Έτος Κ	τε «Βαθμο Γιτυχίου» με ουο οε ήσης» και να επισυνάψετε τα (	εκασικά ψηφιά, χρησιμοποιωντάς κο απαραίτητα δικαιολογητικά	ρμμα, χωρίς στρογγί	υλοποιηση
	ilongs nar fa cino of a pere ra	anapannia onaionominia.		
Στην περίπτωση που επιθυμείτε υποοείτε να δημιουονήσετε νέα ε	α περιλάβετε στην αίτησή σ	τας περισσότερες από μία θέσεις	ς, επιλέγοντας το ε	εικονίδιο
Στην περίπτωση που επιθυμείτε μπορείτε να δημιουργήσετε νέα ε θέση.	να περιλάβετε στην αίτησή σ γγραφή και να επιλέξετε από	σας περισσότερες από μία θέσεις ό την παρακάτω λίστα τιμών τον ο	ς, επιλέγοντας το ε παιτούμενο τίτλο	εικονίδιο + για την νέ
Στην περίπτωση που επιθυμείτε μπορείτε να δημιουργήσετε νέα ε θέση.	α περιλάβετε στην αίτησή σ γγραφή και να επιλέξετε από	σας περισσότερες από μία θέσεια ό την παρακάτω λίστα τιμών τον ο	ς, επιλέγοντας το ε παιτούμενο τίτλο	εικονίδιο ⊣ για την νέ
Στην περίπτωση που επιθυμείτε μπορείτε να δημιουργήσετε νέα ε θέση. Βασικός Τίτλος Σπουδών	α περιλάβετε στην αίτησή α γραφή και να επιλέξετε από Βαθμός Πτυχίου	αταρατήμα στότερες από μία θέσεις ό την παρακάτω λίστα τιμών τον ο Ετος Κτήσης Πτυχίου	ς, επιλέγοντας το ε παιτούμενο τίτλο	εικονίδιο - για την νέ
Στην περίπτωση που επιθυμείτε μπορείτε να δημιουργήσετε νέα ε θέση. Βασικός Τίτλος Σπουδών	α περιλάβετε στην αίτησή σ γραφή και να επιλέξετε από Βαθμός Πτυχίου	αταραπητά σταιοιογητικά. τος περισσότερες από μία θέσεις την παρακάτω λίστα τιμών τον ο Ετος Κτήσης Πτυχίου	ς, επιλέγοντας το ε ππαιτούμενο τίτλο τ	εικονίδιο ⊣ για την νέ

**Βασικός Τίτλος Σπουδών**: Επιλέγει από την λίστα τιμών τους κωδικούς που αντιστοιχούν στους τίτλους σπουδών του. Στην περίπτωση που επιθυμεί να αιτηθεί παραπάνω από μία θέση, επιλέγοντας το εικονίδιο μπορεί να δημιουργήσει νέα γραμμή και να επιλέξει από την λίστα τιμών τον απαιτούμενο τίτλο σπουδών για την νέα θέση. Επιλέγοντας το εικονίδιο

επισυνάπτει το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

**Βαθμός Πτυχίου:** Συμπληρώνει το «Βαθμό Πτυχίου» με δύο δεκαδικά ψηφία, χρησιμοποιώντας κόμμα, χωρίς στρογγυλοποίηση, (π.χ. 7,46 / 6,30 / 8,00)

Έτος Κτήσης Πτυχίου: Εισάγει το έτος κτήσης του πτυχίου

Προσοχή!!! <u>Τα πεδία είναι υποχρεωτικά</u>

O

#### Integrated Master για τον κωδικό τίτλου σπουδών 102 ή 103:

Ο υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει τα πεδία αυτά στην περίπτωση που ως άνω βασικός τίτλος σπουδών του ή οι βασικοί τίτλοι σπουδών του με κωδικό 102 ή 103 αποτελεί ή αποτελούν ενιαίο και αδιάσπαστο τίτλο σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) συναφή με το αντικείμενο θέσης που αιτείτε, και να επισυνάψει εκ νέου τα απαραίτητα δικαιολογητικά που το αποδεικνύουν.

Integrated Master για τον κωδικό τίτλου σπουδών 102	~	Ŵ
		6



Integrated Master για τον κωδικό τίτλου σπουδών 103	~	Ŵ
Επιπλέον Intergrated Master vig τον		

5. Διδακτορικά διπλώματα: Ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει τον κωδικό 201,204,206 που αντιστοιχεί στο Διδακτορικό δίπλωμα του όπως ορίζεται στο Κεφ Α' στον Πίνακα "Επιστημονική Εξειδίκευση" της Προκήρυξης.

Στην περίπτωση που επιθυμεί να περιλάβει στην αίτησή του περισσότερες από μία θέσεις, επιλέγοντας το εικονίδιο 🕒 μπορεί να δημιουργήσει νέα εγγραφή και να επιλέξει από την παρακάτω λίστα τιμών το απαιτούμενο διδακτορικό δίπλωμα για τη νέα θέση.

**6. Διδακτορικά διπλώματα:** Ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει τον κωδικό 201, 204, 206 που αντιστοιχεί στο Διδακτορικό δίπλωμα του όπως ορίζεται στο Κεφ Α' στον Πίνακα "Επιστημονική Εξειδίκευση" της Προκήρυξης.

Στην περίπτωση που επιθυμεί να περιλάβει στην αίτησή του περισσότερες από μία θέσεις, επιλέγοντας το εικονίδιο 🕒 μπορεί να δημιουργήσει νέα εγγραφή και να επιλέξει από την παρακάτω λίστα τιμών το απαιτούμενο διδακτορικό δίπλωμα για τη νέα θέση. Επιλέγοντας

το εικονίδιο επισυνάπτει το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Διδακτορικά διπλώματα	0				
~ ~	U 🔿 O				
201 - Διδακτορικό δίπλωμα στο Δίκαιο του Ανταγωνισμού ή στο Ευρωπαϊκό Δίκαιο.					
204 - Διδακτορικό δίπλωμα στα Εφαρμοσμένα Οικονομικά (Μικροοικονομική Θεω	οία και Πολιτική ή Οικονομετρία ή Πολιτική Ανταγωνισμού) ή στην Επιστήμη Δεδομένω				

Επιπλέον σχετικά βαθμολογούμενα Διδακτορικά διπλώματα: Σε περίπτωση που διαθέτει επιπλέον του ενός σχετικού διδακτορικού διπλώματος επιλέγει από την παρακάτω λίστα

τιμών το αντίστοιχο συσχετιζόμενο με την θέση δίπλωμα και πατώντας το εικονίδιο επισυνάπτει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξή του.

Επιπλέον σχετικά βαθμολογούμενα Διδακτορικά διπλώματα	Ð		
~	Q	Θ	0



**Αυτοτελείς Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών**: Ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει παρακάτω τον κωδικό 202, 205, 207 που αντιστοιχεί στον Αυτοτελή Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών του όπως ορίζεται στο Κεφ Α' στον Πίνακα "Επιστημονική Εξειδίκευση" της Προκήρυξης.

Στην περίπτωση που επιθυμεί να περιλάβει στην αίτησή του περισσότερες από μία θέσεις, επιλέγοντας το εικονίδιο μπορεί να δημιουργήσει νέα εγγραφή και να επιλέξει από την παρακάτω λίστα τιμών τον απαιτούμενο αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών για τη νέα θέση.

Επιλέγοντας το εικονίδιο επισυνάπτει το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Αυτοτελείς Μεταπτυχιακοί Τίτλοι Σπουδών	Đ		
~		Θ	Đ

**Επιπλέον σχετικοί βαθμολογούμενοι Μεταπτυχιακοί Τίτλοι Σπουδών:** Σε περίπτωση που διαθέτει επιπλέον του ενός σχετικού αυτοτελούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών επιλέγει από την παρακάτω λίστα τιμών τον αντίστοιχο συσχετιζόμενο με τη θέση αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο και επισυνάπτει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξή

του πατώντας το εικονίδιο

Επιπλέον σχετικοί βαθμολογούμενοι Μεταπτυχιακοί Τίτλοι Σπουδών	Ð		
<b>`</b>	Û	Θ	0



7. Εργασιακή εμπειρία: Ο υποψήφιος πρέπει να συμπληρώσει στο πεδίο «Εμπειρία» τον κωδικό 203 για τις θέσεις με κωδικούς 10001, 10002 ή 208 για τις θέσεις με κωδικό 10003, που αφορούν στην εμπειρία που διαθέτει σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης για την οποία υποβάλει την αίτησή του, όπως ορίζεται στην ενότητα «ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ» ή στην «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ» έως και 96 μήνες.

Στο πεδίο «**Μήνες προϋπηρεσίας**» πρέπει να συμπληρώσει την προϋπηρεσία του σε μήνες και να επισυνάψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξή της.

Πιο αναλυτικά, επιλέγει την απαιτούμενη εμπειρία για την θέση που τον ενδιαφέρει δηλώνοντας με ακρίβεια το χρονικό διάστημα που εργάστηκε (από-έως) καθώς και το σύνολο της εμπειρίας σε μήνες, τον εργοδότη, το αντικείμενο απασχόλησής για το διάστημα αυτό, το είδος της εργασιακής σχέσης και να επισυνάψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξή της.

**ΠΡΟΣΟΧΗ**: Σε περίπτωση που δεν διαθέτει εμπειρία, στο πεδίο "Μήνες Προϋπηρεσίας" συμπληρώνει την τιμή μηδέν (0).

Εμπειρία	Ημερομηνία Από	Ημερομηνία Έως	Μήνες Προϋπηρεσίας	Εργοδότης	Αντικείμενο Απασχόλησης	Είδος Εργασιακής Σχέσης	0		
203 - Εονασιακή Ευπειρία ποι	dd/mm/yyyy	dd/mm/yyyy	*			~	Û	Θ	¢
203 - Εργασιακή Εμπειρία ποι 208 - Εργασιακή Εμπειρία ποι	υ σχετίζεται με τη θέση (100 μι σχετίζεται με το θέσο (100	002) <mark>μού Η/Υ</mark>							

8. Γνώση Πληροφορικής η Χειρισμού Η/Υ: Ο υποψήφιος πρέπει να επισυνάψει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη της γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή, για τις θέσεις με κωδικό 10001, 10002 για τις οποίες αποτελεί πρόσθετο προσόν που αντιστοιχεί στον κωδικό 001 με βάση το Κεφ Α' της Προκήρυξης.

Γνώση Πληροφορικής	~	0
--------------------	---	---

9. Επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών: Ο υποψήφιος πρέπει να συμπληρώσει την απαιτούμενη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας που αντιστοιχεί στον κωδικό 002 με βάση το Κεφ Α' της Προκήρυξης και να επισυνάψει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση που γνωρίζει παραπάνω από μια ξένη γλώσσα να επιλέξει την ξένη γλώσσα από την λίστα τιμών, το επίπεδο γνώσης αυτής και να επισυνάψει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που το αποδεικνύουν.

Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας: Ο υποψήφιος πρέπει να συμπληρώσει την απαιτούμενη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας και να επισυνάψει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.



#### Προσοχή!!! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

Δριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας	*	0		
Ξένη Γλώσσα 2	~	Επίπεδο Ξένης Γλώσσας 2	~	Q
Ξένη Γλώσσα 3	~	Επίπεδο Ξένης Γλώσσας 3	· ·	Û

### 10. Συνεκτιμώμενα Προσόντα για τη Θέση με τον κωδικό 10001 ή

**10002**: Ο υποψήφιος μπορεί να επιλέξει τα τυχόν συνεκτιμώμενα προσόντα που διαθέτει για τις θέσεις με κωδικό 10001 ή 10002 και να επισυνάψει τα σχετικά δικαιολογητικά.

**Λίστα Συνεκτιμώμενων Προσόντων για τον κωδικό θέσεις 10001:** Επιλέγει από την συγκεκριμένη λίστα τιμών τα συνεκτιμώμενα προσόντα που διαθέτει για τον κωδικό θέσεις 10001 και επισυνάπτει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.



**Λίστα Συνεκτιμώμενων Προσόντων για τον κωδικό θέσεις 10002**: Επιλέγει από την συγκεκριμένη λίστα τιμών τα συνεκτιμώμενα προσόντα που διαθέτει για τον κωδικό θέσεις 10002 και επισυνάπτει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.



### ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

### Επιτροπή Ανταγωνισμού-Προκήρυξη 1/2025

L	Συνεκτιμώμενα Προσόντα για τη θέση με τον κωδικό 10002 Υ	● 0 ⊙ ●
E	Εμπειρία σε εμπειρικές οικονομικές μελέτες Ικανότητες χρήσης οικονομετρικών, καθώς και στατιστικών προγραμμάτων Εμπειρία στον χειρισμό και ανάλυση δεδομένων (Data Science) Γνώση εφαρμοσμένων μαθηματικών	λληνική γλώσσα σε μορφή pdf, με
	Γνώση γλωσσών προγραμματισμού λογισμικού Επαγγελματική συνεργασία με επιστήμονες άλλων κλάδων Άλλο Συνεκτιμώμενο Προσόν	και τόχον προσσειά προσσειά προσσειά σας χετικά με το αντικείμενο της προκης ρωπαϊκό βιογραφικό (Europass).



11. Βιογραφικό: Ο υποψήφιος πρέπει να επισυνάψει το αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στην ελληνική γλώσσα σε μορφή pdf, με πρόσφατη φωτογραφία (διαβατηρίου ή ταυτότητας), στο οποίο μπορεί να αναφέρονται και τυχόν πρόσθετα προσόντα, πλέον των απαιτούμενων από την Προκήρυξη ή τυχόν λοιπές δραστηριότητες σχετικά με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης. Συνιστάται στους υποψηφίους να χρησιμοποιούν ως πρότυπο το Ευρωπαϊκό βιογραφικό (Europass).

Βιογραφικό		
Οδηγίες		
Παρακαλώ να επισυνάψε φωτογραφία (διαβατηρίου ι απαιτούμενων από την Πρ θέσης. Συνιστάται στους υτ	το αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στην ελληνική γλώσσα σε μα ταυτότητας), στο οποίο μπορεί να αναφέρονται και τυχόν πρόσθετα π κήρυξη ή τυχόν λοιπές δραστηριότητές σας σχετικά με το αντικείμενα ψηφίους να χρησιμοποιούν ως πρότυπο το Ευρωπαϊκό βιογραφικό (Ε	ιρφή pdf, με πρόσφατη ροσόντα σας, πλέον των > της προκηρυσσόμενης uropass).
Βιογραφικό	*	Û

**Βιογραφικό:** Επιλέγει από την λίστα τιμών την τιμή ΝΑΙ και επισυνάπτει το βιογραφικό/CV σας σε μορφή pdf.

Προσοχή!!! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό



### 12. Ειδικές περιπτώσεις (Α), (Β), (Γ), (Δ), (Ε) και (ΣΤ) - Τρόπος Απόδειξης - Παράρτημα Δ' της Προκήρυξης: Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανήκει σε

κάποια ειδική περίπτωση, πρέπει να επιλέξει από την λίστα τιμών την αντίστοιχη περίπτωση και να επισυνάψει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που το αποδεικνύουν.

#### Ειδικές περιπτώσεις (Α), (Β), (Γ), (Δ), (Ε) και (ΣΤ)

#### 🛈 Οδηγίες

Σε περίπτωση που ανήκετε σε κάποια από τις παρακάτω ειδικές περιπτώσεις, επιλέξτε από την λίστα τιμών την αντίστοιχη περίπτωση και επισυνάψτε το απαραίτητο δικαιολογητικό που το αποδεικνύει.

#### ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ (Α)

i) Σύζυγος ή ένα τέκνο Ελλήνων πολιτών, οι οποίοι φονεύθηκαν συνεπεία τρομοκρατικής πράξης, είτε αυτή στρεφόταν εναντίον τους είτε εναντίον άλλων.
(ii) Πρόσωπο που τραυματίστηκε σοβαρά, συνεπεία τρομοκρατικής πράξης, είτε αυτή στρεφόταν εναντίον του είτε εναντίον άλλων.

(II) Προσώπο που τραυματίστηκε σοβάρα, συνεπεία τρομοκρατικής πράξης, επε αυτή στρεφοτάν εναντίον του επε εναντίον άλλων. Στην περίπτωση αυτή, εφόσον ο ενδιαφερόμενος δεν επιθυμεί να ασκήσει το δικαίωμα διορισμού, αυτό μεταβιβάζεται στον σύζυγο ή σε ένα τέκνο του (παρ. 4 άρθρο 12 Ν.3230/2004, ΦΕΚ 44/Α/11.2.2004). ΠΕΡΙΠΤΟΣΗ (B)

Το μεγαλύτερο σε ηλικία ορφανό τέκνο και από τους δυο γονείς, του οποίου αδελφός ή αδελφή τελεί υπό επιτροπεία κατά τον χρόνο δημοσίευσης της προκήρυξης (τρίτο εδάφιο, παρ.21, άρθρο 20 Ν. 2738/1999, ΦΕΚ 180/Α'/9.9.1999).

#### ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ (Γ)

(i) Σύζυγος ή ένα τέκνο προσώπου το οποίο απεβίωσε συνεπεία του σεισμού της 7ης Σεπτεμβρίου 1999.

(ii) Πρόσωπα που συνεπεία του προαναφερομένου γεγονότος τραμματίστηκαν σοβαρά και νοσηλεύτηκαν σε Μονάδα Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ) ή ο τραυματισμός τους επέφερε αναπηρία σε ποσοστό τουλάχιστον 67%. Εφόσον για τα πρόσωπα της περίπτωσης αυτής δεν είναι δυνατός ο διορισμός τους, για λόγους υγείας, το δικαίωμα διορισμού μεταβιβάζεται στον ή στη σύζυγο ή σε ένα τέκνο τους (παρ.6, άρθρο 18 Ν.2768/1999, ΦΕΚ 273/Α'/8.12.1999, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.5, άρθρο 45 Ν. 3731/2008, ΦΕΚ 263/23.12.2008).

#### ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ (Δ)

(i) Γονέας ή ένας αδελφός ή μία αδελφή προσώπου που απεβίωσε συνεπεία του τροχαίου δυστυχήματος στη διάβαση Τεμπών την 13η Απριλίου 2003.

(ii) Πρόσωπα που συνεπεία του προαναφερομένου δυστυχήματος υπέστησαν σοβαρότατο τραυματισμό και νοσηλεύτηκαν σε μονάδα εντατικής θεραπείας. Εφόσον τα πρόσωπα της υποπερίπτωσης αυτής δεν επιθυμούν ή λόγοι υγείας δεν τους επιτρέπουν να κάνουν χρήση του δικαιώματος διορισμού, αυτό μεταβιβάζεται, εάν πρόκειται για μαθητές, σε έναν γονέα ή έναν αδελφό ή μία αδελφή τους, ενώ για τους λοιπούς σοβαρά τραυματισθέντες σε σύζυγο ή ένα τέκνο τους (παρ.1, άρθρο 25 Ν.3200/2003, ΦΕΚ 281/ Α/9.12.2003).

Το ανωτέρω δικαίωμα διορισμού δεν αναγνωρίζεται στα πρόσωπα τα οποία έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση ποινικού δικαστηρίου για το συγκεκριμένο τροχαίο δυστύχημα. (ΔΙΠΠ/Φ.ΕΠ.13/7/13554/31.5.2007 «Διορισμός υπαλλήλων βάσει των διατάξεων του άρθρου 25 v.3200/2003», ΦΕΚ 922/B/8.6.2007).

#### ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ (Ε)

(i) Γονέας ή ένας αδελφός ή μία αδελφή προσώπου που απεβίωσε συνεπεία του τροχαίου δυστυχήματος που συνέβη κατά τη διάρκεια σχολικής εκδρομής στο πέταλο του Μαλιακού την 27η Σεπτεμβρίου 2004.

(ii) Πρόσωπα που συνεπεία του προαναφερομένου δυστυχήματος υπέστησαν σοβαρότατο τραυματισμό και νοσηλεύτηκαν σε μονάδα εντατικής θεραπείας. Εφόσον τα πρόσωπα της περίπτωσης αυτής δεν επιθυμούν ή λόνοι υνείας δεν τους επιτρέπουν να κάνουν χρήση του δικαιώματος διορισμού, αυτό μεταβιβάζεται, εάν π

τους, ενώ για τους λοιπούς σοβαρά τραυματισθέντες σε σύζυγο ή ένα Το ανωτέρω δικαίωμα διορισμού δεν αναγνωρίζεται στα πρόσωπα δικαστηρίου για το συγκεκριμένο τροχαίο δυστύχημα (ΔΙΠΠ/Φ.ΕΙ διατάξεων του άρθρου 78 Ν.3659/2008 – (ΦΕΚ 77/Α/7.5.2008)», ΦΕΙ	Ειδική κατηγορία -Α Ειδική κατηγορία -Β
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ (ΣΤ) Η Σύζυγος και τα τέκνα, σε περίπτωση δε μη υπάρξεως αυτών τι ατυχήματος που συνέβη στη Ναυπηγοεπισκευαστική Ζώνη Περά 213/14.10.2008 και Απόφαση Αρ. 8312.11/7/09/27.2.2009).	Ειδική κατηγορία -Γ Ειδική κατηγορία -Δ Ειδική κατηγορία -Ε Ειδική κατηγορία -ΣΤ

Επιλέξτε από την λίστα τιμών μία από τις ανωτέρω (A),(B), (Γ), (Δ), (Ε) και (ΣΤ) ειδικές περιπτώσεις;



#### **13. Υπεύθυνη Δήλωση:** Ο υποψήφιος οφείλει να διαβάσει το κείμενο της υπεύθυνης δήλωσης και να επιλέξει ότι έλαβε γνώση σχετικά με αυτό.

Υπεύθυνη	δήλωση
111200041	01/10001

#### 🛈 Οδηγίες

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ.22 του Ν.1599/1986, δηλαδή:

«Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», δηλώνω ότι:

Όλα τα στοιχεία της αίτησής μου, καθώς και του βιογραφικού μου σημειώματος είναι ακριβή και αληθή και κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα για κάθε επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην Προκήρυξη και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.1599/1986.

Δεν έχω κώλυμα πρόσληψης (άρθρο 8, ν. 3528/2007, όπως ισχύει), ούτε κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο πρόσληψης, ήτοι:

α) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμηση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής (παρ. 1.α του άρθρου 8 του ν. 3528/2007)

β) Δεν είμαι υπόδικος που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ΄ άλλον νόμιμο τρόπο (άρθρο 43, ν. 4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.

 γ) Δεν έχω στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά μου δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή (παρ. 1.γ του άρθρου 8 του ν. 3528/2007)

δ) Δεν τελώ υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις (παρ. 1.δ του άρθρου 8 του ν. 3528/2007).

ε) Δεν έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά μου (άρθρο 9 v. 3528/2007), εντός της τελευταίας πενταετίας.

Έχω δικαίωμα συμμετοχής στην πλήρωση θέσεων της παρούσας προκήρυξης άρθρου 17 του ν. 4765/2021. Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

~

Επιβεβαιώνω τα ανωτέρω

Προσοχή!!! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό



## 14. Χρήσιμα εικονίδια

Κατά την συμπλήρωση της αίτησης ο υποψήφιος μπορεί να επισυνάψει δικαιολογητικά όπου απαιτείται, κάνοντας χρήση του εικονιδίου <sup>(1)</sup>, να προσθέσει νέα εγγραφή κάνοντας χρήση του εικονιδίου <sup>(1)</sup> του εικονιδίου <sup>(1)</sup> ή να αφαιρέσει υπάρχουσα εγγραφή κάνοντας χρήση του εικονιδίου <sup>(2)</sup>.

Για την επισύναψη του δικαιολογητικού ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Επισύναψη δικαιολογητικού: Επιλέγοντας το εικονίδιο ανοίγει το παρακάτω πλαίσιο όπου καλείται να συμπληρώσει την περιγραφή του δικαιολογητικού και στην συνέχεια να το ανεβάσει και να το επισυνάψει. Τέλος για να ολοκληρωθεί η διαδικασία της επισύναψης πρέπει να πατήσει το κουμπί «Καταχώρηση».

Δικαιολογητικά	×
Προσοχή! Βεβαιωθείτε ότι τα συνημμένα αρχεία δεν είναι κρυπτογραφημένα αλλιώ κατά την εκτύπωση των δικαιολογητικών μέσα από την εφαρμογή. Τα αρχεία πρέπει να είναι σε μορφή pdf, png, jpg, jpeg, tiff, tif μεγέθους έως 2MB τα	δεν θα εμφανίζονται καθένα.
Δεν υπάρχουν αρχεία.	
Εισάγετε περιγραφή αρχείου Choose File No file chosen Κατα	ιρηση

Δικαιολογητικά	×
Προσοχή! Βεβαιωθείτε ότι τα συνημμένα αρχεία δεν είναι κρυπτογραφημένα αλλιώς δεν θα εμφανίζοντ κατά την εκτύπωση των δικαιολογητικών μέσα από την εφαρμογή. Τα αρχεία πρέπει να είναι σε μορφή pdf, png, jpg, jpeg, tiff, tif μεγέθους έως 2MB το καθένα.	rαı
ΑΡΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗ	
Εισαγωγή νέου αρχείου	
Εισάγετε περιγραφή αρχείου Choose File No file chosen Καταχώρηση	





Σε περίπτωση που επιθυμεί να αφαιρέσει το δικαιολογητικό που έχει επισυνάψει θα πρέπει να πατήσει πάνω στο εικονίδιο που εμφανίζεται δίπλα από κάθε δικαιολογητικό. Για να επισυνάψει επιπλέον δικαιολογητικά πατάει Εισαγωγή νέου αρχείου και ακολουθεί την παραπάνω διαδικασία.

Προσθήκη νέας εγγραφής:

# 3. Υποβολή δικαιολογητικών

Ο υποψήφιος κατά τη συμπλήρωση της αίτησής του θα μπορεί να επισυνάπτει τα αρχεία των δικαιολογητικών του στο σημείο της αίτησης που προβλέπεται η συγκεκριμένη λειτουργικότητα. Τα αρχεία των παραπάνω δικαιολογητικών επισυνάπτονται σε μορφή pdf, jpg ή tif μεγέθους έως και **2MB** το καθένα.

Επισημαίνεται ότι σε κάθε εγγραφή μπορούν να επισυναφθούν παραπάνω του ενός αρχεία πατώντας το εικονίδιο Εισαγωγή νέου αρχείου.

Ιροσοχή! Βεβαιωθείτε ότι ατά την εκτύπωση των δ	τα συνημμένα αρχεία δεν είναι κρυπτο ικαιολογητικών μέσα από την εφαρμογι	γραφημένα αλλιώς δεν θα εμφανίζον ή.
	APXEIA	ΔΙΑΓΡΑΦΗ
τοτ		<u>ا</u>
ισαγωγή νέου αρχείου		
Εισάνετε πεοινοσφή σονείο	Browse No file selected.	Καταγώρηση
in a love web that a by a		. management of

Για να διαγράψει το επισυναπτόμενο αρχείο κάνει χρήση του εικονιδίου 🔟

Συνιστάται κατά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης να γίνεται αποθήκευση των δεδομένων κατά τακτά χρονικά διαστήματα.



# 4. Υποβολή της αίτησης

🔒 Αποθήκευση	🕑 Έλεγχος	🕥 Οριστικοποίηση	🔄 Επιστροφή
ПРОКНРҮЕН 1/20	25		

Στην κορυφή της «**Αίτησης- Υπεύθυνης Δήλωσης**» εμφανίζονται οι επιλογές «**Αποθήκευση»,** «Έλεγχος», «Οριστικοποίηση» και «Επιστροφή».

Πριν οριστικοποιήσει την αίτησή του ο υποψήφιος ελέγχει την αίτησή του για τυχόν λάθη επιλέγοντας «Έλεγχος».

Η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης στη Επιτροπή Ανταγωνισμού ολοκληρώνεται επιλέγοντας «**Οριστικοποίηση**». Ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης, η ημερομηνία υποβολής και η ένδειξη κατάστασης «**Υποβλήθηκε**» εμφανίζονται στον Κατάλογο ηλεκτρονικών αιτήσεων. Ανάλογη ειδοποίηση αποστέλλεται και στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) που δήλωσε ο υποψήφιος. Εάν ο υποψήφιος επιθυμεί τη **διόρθωση ή συμπλήρωση** της ηλεκτρονικής αίτησης η οποία βρίσκεται σε κατάσταση «Υποβλήθηκε», εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην προκήρυξη, τότε πρέπει:

- Να επιλέξει από τον Κατάλογο των ηλεκτρονικών αιτήσεων «Ακύρωση» της συγκεκριμένης αίτησης.
- Να επιλέξει «Νέα Αίτηση» για να δημιουργήσει νέα αίτηση ή «Αντιγραφή», για να δημιουργήσει ένα αντίγραφο της προηγούμενης (ακυρωμένης) αίτησης, την οποία μπορεί να επεξεργαστεί (να διορθώσουν/συμπληρώσουν).
- Να επιλέξει εκ νέου «Οριστικοποίηση».

ΕΠΙΤΡΡΟΠΗ ΑΝΤΑ ΓΕΝΝΣΑΝΟΥ ΑΠΙΣΑΓΤΗΠ Α ΟΝΜΕΧΕΛΑΥΝ Κατάλογος Αιτήσεων Νοσολή Μετά την οριστικοποίηση της αίτησής στ Ο Νέα Δίτηση Ε΄ Επιξηγιανία Δ΄ Δι	ας, κάντε προβολή αυτής, επιλέξτε εκτύπωση με δικαιολ ούρωση 😭 Ιστορικότητα 🔍 Προβολή 🛐	ογητικά και επιβεβαιώστε ότι εμφανίζεται το σύ Αντηγραφή 💛 ScreenReader 🗸 HighContr	voλo nav δessoλογητικών που είχατε επισυνάφει στην η ast √ LargeFonts → Animaton Enabled	γλατρονική σας αίτηση.
<table-cell-rows> Νέα Αίτηση</table-cell-rows>	🗹 Επεξεργασία	ᆒ Ακύρωση	©⊟ Ιστορικότητα	<b>Q</b> Προβολή

Μετά την οριστικοποίηση της αίτησης ο υποψήφιος έχει την δυνατότητα να κάνει προβολή αυτής, να την εκτυπώσει με δικαιολογητικά και να επιβεβαιώσει ότι εμφανίζεται το σύνολο των δικαιολογητικών που είχε επισυνάψει στην ηλεκτρονική αίτηση.

Η επιστροφή στην κεντρική οθόνη ή στο κεντρικό menu επιλογών πραγματοποιείται πατώντας το λογότυπο της Επιτροπής Ανταγωνισμού που βρίσκεται στο αριστερό επάνω μέρος της πλατφόρμας.



### ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

#### Επιτροπή Ανταγωνισμού-Προκήρυξη 1/2025

ΕΟΧΗ! Μετά την οριστικοποίηση τ ) Νέα Αίτηση 🛛 📝 Επεξεργαι	ης αίτησής σας, κάντε προβολή αυτής, επιλέξτε εκτύπωση με δικαιολογητικά ríα 💼 Ακύρωση 🔋 Ιστορικότητα 🔍 Προβολή 🗋 Αντηγρ	και επιβεβαιώστε ότι εμφανίζεται το σύνολο των δικαιολογητικών που αφή 🛛	είχατε επισυνάψει στην η n Enabled	ιλεκτρονική σας αίτι	<b>ηση.</b>
ως	Περιγραφή		Αριθ. Πρωτοκόλλου	Ημ. Πρωτοκόλλου	Κατάσταση
NT-ПРОКНРҮΞΗ 1/2025					Νέα / Ανοιχτή
NT-ПРОКНРҮЕН 1/2025					Ακυρωμένη

Σε περίπτωση που μετά την οριστικοποίηση της αίτησης ο υποψήφιος δεν επιθυμεί πλέον να συμμετάσχει στη διαγωνιστική διαδικασία, πρέπει να ακυρώσει επιλέγοντας το εικονίδιο

Ακύρωση

«Ακύρωση» εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην προκήρυξη την ηλεκτρονική του αίτηση που είναι σε κατάσταση **«Υποβλήθηκε».** 

**Προσοχή:** Εάν κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων η κατάσταση της αίτησης είναι « Ακυρωμένη» λογίζεται ως ανακληθείσα και δεν θα ελεγχθεί και αξιολογηθεί.